

Guatemala, 31 de mayo del 2021

Licenciado

José David Prado Vásquez

Director General del Deporte y la Recreación

Ministerio de Cultura y Deportes

Su Despacho

Estimado Licenciado Prado,

Con muestras de consideración y estima me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales, conforme a lo estipulado en el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales Individuales en General Número **DGDR-029-15-2021** aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número **9-2021**, correspondiente al **mes de mayo** del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie: 833D6CA2 Número de DTE: 193744806.

ACTIVIDADES REALIZADAS

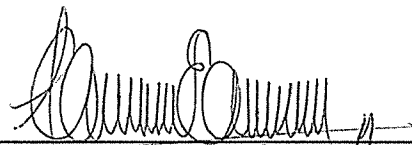
1. Asesoré y revisé la información requerida por el Congreso de la República de Guatemala en torno a los proyectos de infraestructura, actividades de programas sustantivos, ejecución de presupuesto y personal contratado de esta Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Revisé y asesoré previo firma del Director, los cheques emitidos por el Fondo Rotativo Interno de esta Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Revisé y validé los expedientes administrativos correspondientes a los viáticos de las Direcciones de Infraestructura Física y Áreas Sustantivas.
4. Asesoré y di seguimiento al tema referente a la inclusión laboral promovida entre el Ministerio de Trabajo y Previsión Social y este Ministerio de Cultura y Deportes.
5. Validé y di seguimiento a la Matriz de Cumplimiento de los Proyectos Prioritarios y Bicentenarios de esta Dirección General del Deporte y la Recreación.
6. Asesoré y revisé los documentos administrativos emitidos por esta Dirección General del Deporte y la Recreación.

RESULTADOS OBTENIDOS

1. Se entregó al Congreso de la República, la información trasladada por las Direcciones de Infraestructura Física, Áreas Sustantivas, Administrativa Financiera así como las de las Delegaciones de Planificación y Modernización y Recursos Humanos de esta Dirección General.

2. Se firmaron los cheques del Fondo Rotativo de la Dirección General del Deporte y la Recreación, para su respectiva gestión de pago a proveedores (elaboración de sellos, compra de timbres y mantenimiento de vehículos), colaboradores (liquidación de viáticos) y servicios básicos (energía eléctrica, servicio de agua potable, servicio de extracción de basura y telefonía).
3. Se firmaron y trasladaron los viáticos de las Direcciones de Infraestructura Física y Áreas Sustantivas a la Unidad de Tesorería, con el fin de cumplir con las planificaciones, visitas de proyectos, terrenos así como la entrega de implementación deportiva y el desarrollo de los Programas Sustantivos correspondientes.
4. Se inició seguimiento para la contratación de personal con discapacidad como resultado de la firma de la *Carta de Entendimiento de Inclusión Laboral* entre el Ministerio de Trabajo y Previsión Social y este Ministerio de Cultura y Deportes.
5. Se trasladó semanalmente a los Asesores del Despacho Superior la Matriz de Proyectos Prioritarios y de Bicentenario de esta Dirección General actualizada con los últimos avances.
6. Se entregaron a las Direcciones, Delegaciones y Departamentos todos los documentos administrativos en respuesta a solicitudes realizadas a esta Dirección General del Deporte y la Recreación.

Atentamente,



MARÍA CRISTINA ESTÉVEZ RODAS

Vo. Bo.



Lic. José David Prado Vásquez
Director General
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes